partement
ILLE-ET-VILAINE
Arrondissement
FOUGÈRES-VITRÉ
Canton
VITRÉ

Nombre de Conseillers	
En exercice :	19
Présents :	11
Votants :	14

Date de convocation
09/06/2023

Commune d'ERBRÉE

COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 15 JUIN 2023

Le **quinze juin deux mil vingt trois,** à vingt heures, le conseil municipal de la commune d'Erbrée, s'est réuni en séance ordinaire **à la mairie**, après convocation légale, sous la présidence de Monsieur ERRARD Michel, Maire.

Présents : ERRARD Michel, BOTREAU Yves-Laurent, de LA VALLIÈRE Ollivia, MANCEAU Martine, Alain CORNÉE, BELLIER Christian, PAYELLE Dagmar, GUESDON Marie-Christine, TARDIVEL Fanély, COLINET Samuel, AUPIED Isabelle.

Absent(e)s excusé(e)s : FAUCHEUX Freddy (a donné pouvoir à BOTREAU Yves-Laurent), ABDELSALAM Koï (a donné pouvoir à CORNÉE Alain), MARTINNE Anne-Laure, JOUAULT Pascal, LE BORGNE Isabelle, FUZIER Alexandre (a donné pouvoir à ERRRARD Michel), DUBOIS Mickaël, AUBERT Denis.

Absent(e)s : /

Secrétaire de séance : CORNEE Alain.

ORDRE du JOUR
Approbation du compte-rendu de la séance du 11/05/23
Réalisations dans le cadre des délégations accordées au Maire
Renouvellement de l'adhésion au service « délégué à la protection des données » du Cdg35
Point finances
Questions diverses

Alain CORNEE est présent à 20h45.

Approbation du compte-rendu de la séance du 11 mai 2023

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal l'adoption du compte-rendu de la dernière séance.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal :

- **Adopte** par 13 voix le compte-rendu de la séance du 11 mai 2023.

Réalisations dans le cadre des délégations accordées au Maire

- Devis ALLIGATOR BAY : sortie centre de loisirs le 27/07/2023 d'un montant de 225,50 € T.T.C.
- Devis cabinet Arnaud LEGENDRE : divisions parcelles pour la création d'une voie verte le long RD 29 d'un montant de2 967,90 € T.T.C.
- Contrat LA POSTE : distribution du Flash Infos de juin d'un montant de 272,04 € T.T.C.
- Devis BF AUTO : vidange, kit distribution et pompe à eau véhicule IVECO d'un montant de 1 180,32 € T.T.C.

- Devis BOULANGER : fourniture congélateur pour la salle multifonctions d'un montant de 199 € T.T.C.
- Devis SARL Yannick CHATELAIS : fourniture et pose 4 blocs issues de secours pour la salle des fêtes d'un montant de 1 122,52 € T.T.C.

Déclarations d'intention d'aliéner (droit de préemption urbain)

- Dans le cadre de la vente d'un immeuble, Maître Sandrine VEYRIER-LEBRETON, notaire à Vitré (35), demande si la commune souhaite faire valoir son droit de préemption sur le bien situé 19 rue d'Anjou, parcelles E n° 302 et 303 d'une surface totale de 695 m².
- Dans le cadre de la vente d'un immeuble, Maître Laurence CHEVALIER-MOUSSON, notaire à Miniac-Morvan (35), demande si la commune souhaite faire valoir son droit de préemption sur le bien situé 4 impasse des Diamants, parcelles E n° 1592 d'une surface totale de 494 m².
- Dans le cadre de la vente d'un immeuble, le Département d'Ille-et-Vilaine demande si la commune souhaite faire valoir son droit de préemption sur les biens situés rue de la Valière, parcelles E n° 2062, F n° 105 et 106 d'une surface totale de 55 m².

  ⇒ Décision de non exercice du droit de préemption.

Le Conseil Municipal prend note de ces décisions.

Dagmar PAYELLE est présente à 21h00.

Renouvellement de l'adhésion au service « délégué à la protection des données » du Cdg35

Monsieur le Maire expose

Vu le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données ;

Vu le code général des collectivités (CGCT) ;

Vu la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République (NOTRe);

Vu la délibération n° 20228212 du Conseil d'agglomération de Vitré Communauté du 03 novembre 2022 relative au renouvellement de la convention d'adhésion au service « Délégué à la protection des données » mutualisé du Centre de Gestion d'Ille-et-Vilaine (CdG35) ;

Vu la délibération de votre conseil municipal qui approuve la convention précédente (2019-2022),

Considérant l'obligation, pour les entités publiques, de protéger les droits des citoyens sur le recueil, la conservation et l'utilisation des données qui les concernent, et ceci qu'ils soient usagers de services publics ou agents des collectivités ;

Considérant l'obligation pour chaque entité publique de se doter, à cette fin, d'un Délégué à la Protection des Données (DPD), déclaré auprès de la commission nationale informatique et liberté (CNIL) et de mettre aux normes la politique de constitution et de conservation des fichiers et des données à caractère personnel, qu'ils soient sous format numérique ou papier ;

Considérant la proposition du Centre de Gestion d'Ille-et-Vilaine (CdG35) d'un dispositif intercommunal de « service de délégué à la protection des données mutualisé » à destination des collectivités d'Ille-et-Vilaine, sous la forme d'une adhésion groupée, réunissant un EPCI et ses communes membres volontaires sur la période couverte par la convention ;

Considérant que ce dispositif permet aux communes membres de Vitré Communauté de bénéficier de tarifs préférentiels ;*

(*) *soit 490 €/an au lieu de 620,49 €/an*

Après délibération, le Conseil Municipal :

- **Décide** par 14 voix de :
    - d'approuver le renouvellement de l'adhésion de la commune au dispositif intercommunal de « service de délégué à la protection des données mutualisé » proposé par le Centre de Gestion d'Ille-et-Vilaine ;
    - d'autoriser M. le Maire à signer ladite convention ;
    - de désigner le Centre de Gestion d'Ille-et-Vilaine comme délégué à la Protection des Données de la commune auprès de la CNIL.

Point finances

Yves-Laurent BOTREAU, adjoint, présente l'exécution du budget principal à la date du 9 juin :

Fonctionnement :

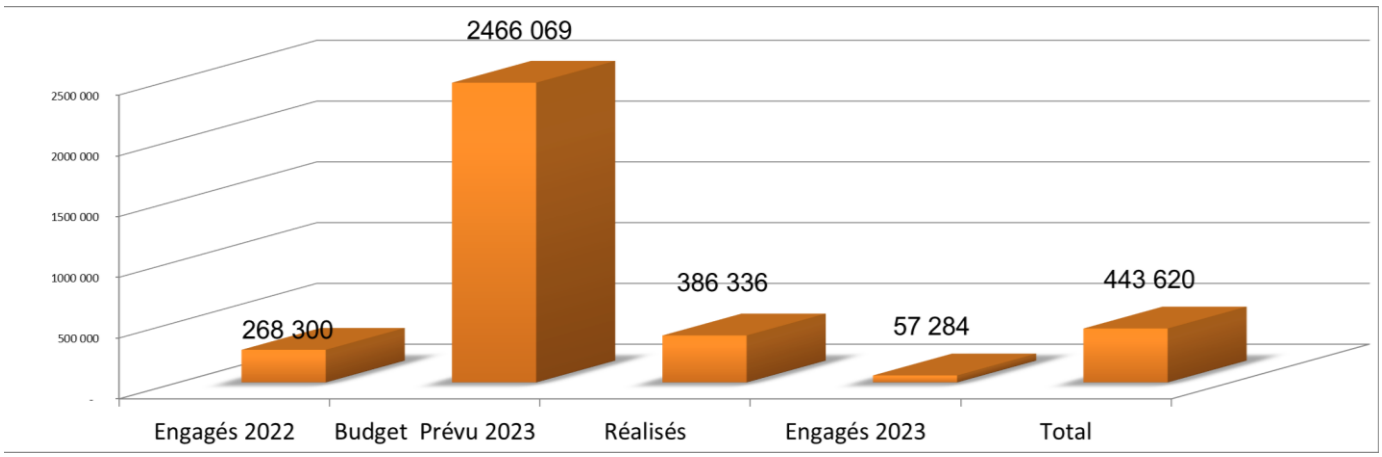
Dépenses

	Prévu 2023	Réalisé 2023	% Budg Prev 2023	***Réalisé 2022***	*% Avt/Budg 2022*
Charges à caractère général	***481 200***	**135 814**	***28,22%***	***310 590***	***44%***
Charges de personnel	***449 000***	**171 096**	***38,11%***	***415 877***	***41%***
Autres charges de gestion courante	***296 500***	**148 832**	***50,20%***	***267 149***	***56%***
Charges exceptionnelles	***3 000***				
Frais financiers	***17 000***	**4 627**	***27,22%***	***16 720***	***28%***
Divers	***2 000***			***838***	
Total charges de fonctionnement	***1 248 700***	**460 369**	***36,87%***	***1 011 174***	***46%***

Recettes

	Prévu 2023	Réalisé 2023	% Budg Prev 2023	***Réalisé 2022***	*% Avct/Budg 2022*
Impôts Taxes	1037568	415 118	***40,01%***	***1 022 193***	***41%***
Dotations	670112	231 206	***34,50%***	***657 163***	***35%***
Autres produits	99000	38 433	***38,82%***	***109 745***	***35%***
Produits de gestion courante	41 337	9 624	***23,28%***	***54 213***	***18%***
Produits Exceptionnels		2 414		***90 586***	
Atténuations de charges	15 000	11 656	***77,71%***	***604***	***1930%***
Total recettes de fonctionnement	**1 848 017**	**708 466**	***38,34%***	**1 843 314**	***38%***

<u>Avancement des dépenses d'investissement</u> :



Questions diverses

Prochaines dates de réunions commissions :

- **Commission communication : jeudi 29 juin 2023 à 20h00**
- **Commission voirie : lundi 3 juillet 2023 à 10h00**

Prochaines dates de réunions Conseil Municipal :

- **Mercredi 5 juillet 2023**